

*Утверждено решением
Ученого Совета Академии
от 29 марта 2023 г.
протокол № 13*

**Образовательная программа магистратуры
«7М03111 - Международные отношения»**

1. Наименование программы: Образовательная программа магистратуры «7М03111 – Международные отношения» (направление подготовки «7М031 – Социальные науки»).

2. Срок обучения: 2 года

3. Всего кредитов (ECTS): 120

4. Описание программы:

Образовательная программа (*далее – Программа*) разработана с учетом требований, предъявляемых к специалистам в сфере международных отношений и дипломатии, а также с учетом специфики деятельности Министерства иностранных дел Республики Казахстан.

Программа базируется на стратегических документах, определяющих приоритеты внешней политики Республики Казахстан – Стратегии развития Республики Казахстан до 2050 года и Концепции внешней политики Республики Казахстан на 2020-2030 годы.

В современных условиях, с учетом текущей геополитической и геоэкономической обстановки, дипломатическая служба Казахстана сталкивается с массивом новых вызовов и возможностей. Для адекватного и своевременного реагирования на них, казахстанский дипломатический корпус и другие государственные служащие, занятые на внешнем трэке, должны обладать мультидисциплинарной комбинацией знаний и навыков в различных сферах международных отношений.

В этой связи, Программа направлена на обучение требуемым компетенциям, а именно: внешней политики Казахстана, дипломатическому этикету и протоколу, экономической дипломатии, публичной дипломатии, внешнеполитическому анализу, конфликтологии, геополитике и геоэкономике, технологии переговоров, регионоведению.

5. Цель и задачи программы:

Цель: Подготовка профессионалов-международников для решения актуальных внешнеполитических задач Республики Казахстан и отстаивания национальных интересов на международной арене.

Задачи:

- развить профессиональные компетенции для эффективной работы по реализации внешнеполитической и внешнеэкономической повестки Казахстана;
- дать глубокое и развернутое понимание текущих международных процессов, а также роли и места Казахстана в региональной и международной политике.

6. Преимущества программы:

- практико-ориентированные дисциплины по специальности для повышения уровня профессиональной подготовки специалистов с использованием современных методик обучения;

- преподаватели – опытные специалисты и практики, в т.ч. действующие и отставные дипломаты (*Чрезвычайные и Полномочные Послы, Послы по особым поручениям, руководители структурных подразделений Министерства иностранных дел Республики Казахстан, сотрудники международных организаций и аналитических центров*);

- участие в международных форумах и конференциях, регулярные встречи с послами и руководителями зарубежных дипломатических миссий;

- преподавание дисциплин на трех языках: казахском, русском и английском языках.

Партнером по реализации программы является Министерство иностранных дел Республики Казахстан.

7. Ожидаемые результаты обучения:

Формирование/развитие компетенций:

Выстраивание эффективных коммуникаций - умеет координировать свою деятельность с коллегами, открыт к коммуникациям, проявляет готовность к деловому сотрудничеству, при необходимости помогает коллегам, умеет решать конфликты с пользой для общего дела, при этом аргументированно доносит свою точку зрения и учитывает мнение коллег, выстраивает эффективную работу группы/команды/ с заинтересованными сторонами.

Следование этическим нормам и принципам - строго следует правилам этического поведения в любых ситуациях в соответствии с этическим кодексом, придерживается принципам добропорядочности, честности, доброжелательности, уважительности к коллегам и заинтересованным сторонам, в стрессовой ситуации не теряется, ищет и находит решения.

Управление изменениями - положительно относится к изменениям в организации, адаптирует тактику своих действий в соответствии с изменившейся ситуацией, анализирует причины неудачи и меняет подходы или стратегию, поддерживает и поощряет инициативы работников.

Ориентация на результат - ставит сложные цели и достигает их, прилагает дополнительные усилия для выполнения задач, берет на себя ответственность за достижение результата.

Самостоятельность и навыки принятия решений - умеет анализировать возможности, риски, а также рассчитывать и планировать ресурсы, умеет эффективно действовать в условиях неопределенности, предлагает несколько вариантов решения задач, с учетом возможных рисков.

Сотрудничество - вносит вклад в работу коллектива и при необходимости обращается за разъяснениями к более опытным коллегам, развивает взаимодействие с коллегами и представителями государственных органов и организаций, обменивается мнениями и с учетом обсуждения выполняет задачи.

Оперативность - вносит предложения по улучшению работы, изучает новые подходы и способы их внедрения, быстро адаптируется в меняющихся условиях.

Саморазвитие - проявляет интерес к новым знаниям и технологиям, стремится к саморазвитию, ищет новую информацию и способы ее применения, применяет на практике новые навыки, позволяющие повысить его эффективности.

Методы, формы, технологии обучения: дискуссии и обсуждение, ситуационные задания, работа в группах, кейс-стади, тематические исследования, дебаты, семинары, гостевые лекции, выездные занятия.

8. Структура программы и академический контент:

Семестр	Наименование дисциплины	ECTS
1	Профессиональный английский язык	3
	Французский язык для дипломатов	3
	Мировая дипломатия	3
	Внешняя политика Республики Казахстан	3
	Методы и дизайн исследований	3
	Современная архитектура азиатской безопасности	2
	Теория международных отношений	3
	<i>Итого теоретического обучения</i>	<i>20</i>

	Экспериментально-исследовательская работа магистранта (далее - ЭИРМ)	10
ИТОГО ЗА 1 СЕМЕСТР		30
2	Профессиональный английский язык	3
	Французский язык для дипломатов	2
	Официальное письмо и дискурс	2
	Вопросы международной безопасности и контроля над вооружениями во внешней политике Республики Казахстан	3
	Технологии переговорного процесса	3
	Дипломатическая и консульская служба Республики Казахстан	3
	Геополитика и геостратегия	3
	Компонент по выбору	2
	Производственная практика	4
	Итого теоретического обучения	25
	ЭИРМ	5
ИТОГО ЗА 2 СЕМЕСТР		30
3	Профессиональный английский язык	3
	Французский язык для дипломатов	3
	Международное право и многосторонняя дипломатия	3
	Официальное письмо и дискурс	3
	Дипломатический протокол и этикет	3
	Компонент по выбору	9
	Итого теоретического обучения	24
	Стажировка	2
	ЭИРМ	4
ИТОГО ЗА 3 СЕМЕСТР		30
4	Политика и безопасность центрально-азиатского региона	4
	Экономическая дипломатия	3
	Компонент по выбору	8
	Итого теоретического обучения	15
	ЭИРМ	7
	Итоговая аттестация (оформление и защита магистерского проекта)	8
ИТОГО ЗА 4 СЕМЕСТР		30
Итого теоретического обучения +практика		84
Итоговая аттестация (оформление и защита магистерского проекта)		8
ЭИРМ+стажировка		28
ИТОГО КРЕДИТОВ ДЛЯ ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ОСВОЕНИЯ		120